

講演 概要	
事業名 (イベント名)	
主催者	
イベント日時	平成 ____年 ____月 ____日 () 午前・午後 ____ ~
会場	施設名: _____
	最寄駅: _____ 駅より (徒歩・バス) で _____ 分 (※会場までの地図や URL を添付して頂ければ幸いです。)
会場の設備	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン (可動式・固定) <input type="checkbox"/> パソコン <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> マイク・スピーカー (音響設備) <input type="checkbox"/> 机
講演・研修のテーマ	(※ご希望の内容など、できるだけ具体的にお書きください)
資料 (レジュメなど) の印刷について	<input type="checkbox"/> 印刷可 提出期限 ____月 ____日 () <input type="checkbox"/> 印刷不可
対 象	
参加予定人数	
同時に登壇される講師	<input type="checkbox"/> 有 (お名前: _____) (ご所属: _____) <input type="checkbox"/> 無

ご担当者様 情報	
フリガナ	
お名前	
ご所属	
ご連絡先	〒 _____ TEL : _____ FAX : _____ E-mail : _____
謝金 / 交通費・旅費	
謝金	
交通費・宿泊費	
支払方法	